

Prot. n. 5053  
del 09/03/2016



**CITTA' DI ALCAMO**  
PROVINCIA DI TRAPANI

**SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE**  
**UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

....

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

N. 00374 DEL 10 MAR. 2016

**OGGETTO:**DISMISSIONE ARREDI E ATTREZZATURE INFORMATICHE DEL  
SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE - UFFICIO RELAZIONI CON IL  
PUBBLICO

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che

Il Settore Affari Generali e Risorse Umane ufficio U.R.P. è dotato di arredi e di attrezzature informatiche non più utilizzabili in quanto vetusti ed obsoleti, pertanto devono essere dismessi;

Visto il verbale di dichiarazione di fuori uso e stima redatto da questo ufficio e confermato dal Direttore del Servizio Economato allegato alla presente che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato, come risulta dal verbale di dismissione allegato, che il materiale suddetto non ha nessun valore di mercato;

Considerato che è assolutamente necessario e non ulteriormente procrastinabile l'eliminazione del suddetto materiale per garantire l'igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro;

Ritenuto pertanto che la dismissione dei beni fuori uso ed inservibili, indicati nel verbale allegato, possa avvenire affidando il ritiro al Settore Ambiente che provvederà alla consegna ad una piattaforma autorizzata;

- Vista la L.R. 11/12/1991, n. 48;

- Visto il D. Lgs. n. 267/2000 "Ordinamento degli Enti Locali",

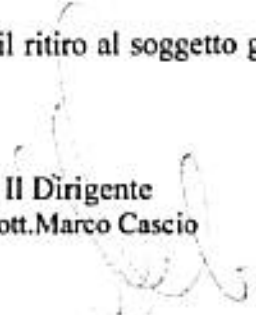
### DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

di prendere atto del verbale di fuori uso e stima allegato alla presente e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

di provvedere alla dismissione dei beni affidando il ritiro al soggetto gestore del servizio di gestione integrata dei rifiuti.

Il Dirigente  
Dott. Marco Cascio





## COMUNE DI ALCAMO

Provincia di Trapani

SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

DISMISSIONE DI MATERIALE FUORI USO

VERBALE DI DICHIARAZIONE DI FUORI USO E STIMA

Allegato alla determinazione del dirigente Settore Affari Generali e Risorse Umane  
N. 374 del 10-03-2016

Il sottoscritto Dott. Marco Cascio

Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane

PROPONE

Di dichiarare fuori uso il materiale elencato nel seguente prospetto:

TRASMETTE

All'Ufficio economato il presente prospetto per presa visione e conferma dello stesso

Data 26-02-2016

Il Dirigente Responsabile  
Dr. Marco Cascio


UFFICIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Num. Ord.	Descrizione del materiale	Quantità	Valore residuo	Prezzo o valore inventario
1	POLTRONCINA FISSA CON BRACCIOLI	1		61,97
2	POLTRONCINA FISSA CON BRACCIOLI	1		61,97
3	POLTRONCINA FISSA CON BRACCIOLI	1		61,97
4	POLTRONCINA OPERATIVA SU RUOTE CON BRACCIOLI	1		96,06
5	POLTRONCINA OPERATIVA SU RUOTE CON BRACCIOLI	1		86,76
6	SCANNER CANON FB 630 UI	1		148,74
7	MONITOR PHILIPS 150P2 LCD TFT 15 POLLICI	1		743,70
8	GRUPPO DI CONTINUITA' APC 700 V A	1		430,21
9	MODEM ESTERNO LOGICODE 28800 SERIAL 638996	1		221,04
10	PC INTEL 440 BX	1		2.087,00
11	STAMPANTE HP LASER JET 1100	1		309,87
12	MONITOR PHILIPS	1		254,78
13	LEGGIO DA TAVOLA FORM.A4	1		11,36
14	COMPUTER IBM NETVISTA	1		1.335,56

Inventario	Valore Unitario	Anno di inventario	Motivi che giustificano la mancanza di valore e la proposta di alienazione o distruzione	Modalità di smaltimento
25897	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
25898	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
25900	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
26268	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
25882	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
29391	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
30177	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
24018	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
23728	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
26375	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
26372	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
34391	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
26365	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI
29718	ZERO		ROTTO E NON RIPARABILE	DITTA AIMERI

Data. 26.02.2016

Il Dirigente  
Dr. Marco Cascio



**UFFICIO ECONOMATO**

**L'ECONOMO**

Esaminata la proposta;

Accertato che lo stato d'uso del materiale è tale da non consigliare ulteriormente il suo impiego né la sua riparazione o custodia;

**RITIENE**

Che il materiale sopra descritto possa dichiararsi "fuori uso"

**CONFERMA**

Per i detti materiali i prezzi di stima a fianco di ciascuno sia per le conseguenti variazioni alle scritture contabili che per successiva alienazione in conformità alle disposizioni in materia

**RIMETTE**

Il presente verbale al settore proponente per la determinazione di competenza.

Data, 4/03/2016

  
L'ECONOMO



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune nonché sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) in data 10 MAR 2015 e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, il \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

**Dr. Cristofaro Ricupati**